

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ САЙТА VSETRENERI.RU

Дата опубликования текущей версии: 25.11.2015 г.

Настоящий документ (далее – Политика) устанавливает принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных Посетителей Администратором и является неотъемлемой частью Пользовательского соглашения (далее Соглашение), размещенного по адресу: <http://vsetreneri.ru/agreement>.

Термины и определения, закрепленные в Соглашении, должны соответствующим образом толковаться в рамках Политики. В случае наличия противоречий между Политикой и иными официальными документами Администратора применению подлежит настоящая Политика.

1. Общие положения

- 1.1. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 1.2. Действие Политики распространяется на все осуществляемые Администратором и связанные с обработкой персональных данных процессы, как с использованием средств автоматизации, в том числе в сети Интернет, так и без использования таких средств. К таким процессам в том числе могут относиться сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.
- 1.3. Присоединяясь к Соглашению, Пользователь выражает согласие на обработку своих персональных данных в целях и способами, предусмотренными Политикой. В случае несогласия Пользователя с Политикой использование Сайта должно быть немедленно прекращено.
- 1.4. Администратор не проверяет достоверность предоставленных Пользователем персональных данных, рассчитывая на добросовестность и разумность Пользователя.

2. Состав обрабатываемой информации

- 2.1. **Персональная информация, предоставляемая**
 - 2.1.1. *при регистрации на Сайте*, к которой относятся:
 - 2.1.1.1. Фамилия, имя;
 - 2.1.1.2. Адрес электронной почты;
 - 2.1.1.3. Номер мобильного телефона.
 - 2.1.2. *при заполнении информации в Личном кабинете*, к которой относятся:
 - 2.1.2.1. Информация, указанная в п. 2.1.1. Политики;
 - 2.1.2.2. Аккаунт в Skype;
 - 2.1.2.3. Фотографии, Видео;
 - 2.1.2.4. Дата рождения;
 - 2.1.2.5. Номера сертификатов FPA, СВВ, ФФАР;
 - 2.1.2.6. Сведения о наградах и дипломах.
 - 2.1.3. *при заполнении формы "Отзывы о тренере"*, к которой относятся:
 - 2.1.3.1. Имя;
 - 2.1.3.2. Адрес электронной почты.
 - 2.1.4. *при заполнении формы "Оставить заявку на помощь в подборе тренера"*, к которой относятся:
 - 2.1.4.1. Имя;
 - 2.1.4.2. Номер мобильного телефона;
 - 2.1.4.3. Адрес электронной почты.

2.1.5. при направлении обращении к Администратору в порядке, предусмотренном Соглашением.

2.2. **Техническая и статистическая информация, к которой относится:**

2.2.1. IP-адрес компьютера Пользователя и время доступа;

2.2.2. Сведения о посещенных страницах на Сайте Администратора;

2.2.3. Сведения о переходах по ссылкам размещенным на Сайте на другие ресурсы;

2.2.4. Информация, предоставляемая браузером Пользователя, в том числе тип устройства, версия браузера, операционная система и пр.;

2.2.5. Номер телефона при осуществлении Пользователем звонка на телефонные номера, указанные на Сайте.

2.3. **Информация о действиях Пользователя, к которой относится:**

2.3.1. Сведения о направленных запросах, отзывах, вопросах.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Главной целью настоящей Политики является обеспечение защиты информации о Пользователях, в том числе персональных данных, от несанкционированного доступа и разглашения. Также целью Политики является надлежащее выполнение обязательств Администратора перед Пользователями в рамках Соглашения.

3.2. Пользователи соглашаются с тем, что Администратор также может использовать их персональные данные в целях:

3.2.1. клиентской поддержки по запросу Пользователей;

3.2.2. разрешения споров, сбора отзывов и выявления неисправностей;

3.2.3. индивидуальной настройки, анализа и совершенствования услуг, информационного наполнения;

3.2.4. информирования Пользователей о продуктах, товарах, работах, целевом маркетинге, обновлении услуг и рекламных предложениях Администратора и его партнеров. Рассылки сообщений осуществляются посредством электронной почты и SMS (от чего Пользователи могут отказаться в любой момент, уведомив Администратора);

3.2.5. сравнения персональных данных для подтверждения их точности и проверки их третьими сторонами в случаях, предусмотренных законодательством;

3.2.6. подтверждения совершаемых Пользователем действий, для превентивных действий, направленных на предотвращение случаев мошенничества, кибератак и других злоупотреблений, а также для расследования таких случаев.

4. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется основываясь на следующих принципах:

4.1. Законность и справедливая основа обработки персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных в соответствии с конкретными, заранее определенными и законными целями.

4.3. Не допущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.4. Соответствие содержания и объема персональных данных заявленным целям обработки.

4.5. Точность, достаточность, актуальность и достоверность персональных данных.

4.6. Законность технических мер, направленных на обработку персональных данных.

4.7. Разумность и целесообразность обработки персональных данных.

4.8. Законный и разумный срок хранения персональных данных.

5. Обработка персональных данных

5.1. Администратор производит обработку персональных данных своими силами и средствами с согласия Пользователя.

5.2. **Сбор персональных данных** осуществляется следующими способами:

5.2.1. Предоставление персональных данных их субъектами посредством заполнения соответствующих форм на Сайте и направления писем на адрес электронной почты размещенной на Сайте.

- 5.2.2. Автоматический сбор информации о Пользователе с помощью технологий и сервисов: веб-протоколы, куки, веб-отметки, которые запускаются только при вводе Пользователем своих данных. Автоматический сбор информации необходим для удобства пользования Сайтом.
- 5.3. **Хранение и использование персональных данных.**
- 5.3.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют соответствующие цели обработки. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.
- 5.3.2. Персональные данные Пользователей хранятся исключительно на должным образом защищенных электронных носителях и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в соответствии с законодательством Российской Федерации. Администратор при обработке персональных данных Пользователя применяет базы данных на территории Российской Федерации.
- 5.4. **Передача персональных данных.**
- 5.4.1. Администратор вправе с согласия Пользователя передать обработку персональных данных третьему лицу на основании договора. В случае, если Администратор передает обработку персональных данных третьим лицам, ответственность перед Пользователем за действия таких третьих лиц несет Администратор. Третьи лица осуществляют обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой и несут ответственность перед Администратором.
- 5.4.2. Персональные данные не могут передаваться третьим лицам для коммерческих целей без получения предварительного согласия Пользователя.
- 5.4.3. Администратор вправе предоставить персональные данные Пользователей по запросу государственных органов, которое осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- 5.5. **Блокирование персональных данных.** Администратор оставляет за собой возможность без объяснения причин заблокировать аккаунт Тренера, содержащий персональные данные, для обеспечения безопасности Сайта и других Пользователей, а также в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условий Соглашения.
- 5.6. **Уничтожение персональных данных.** Персональные данные Пользователя могут быть уничтожены Администратором в случае наличия угрозы безопасности Сайта и нарушении Пользователем условий Соглашения или по просьбе самого Пользователя.

6. Защита пользовательской информации

- 6.1. Администратор принимает технические и организационно-правовые меры, частью которых является Политика для защиты персональных данных Пользователей от незаконного или случайного доступа, сбора, хранения, использования, передачи, блокирования или уничтожения, а также от иных подобных действий.

7. Права пользователей

- 7.1. Пользователь всегда имеет право на получение информации об обработке персональных данных о нем, в том числе содержащей:
- 7.1.1. Подтверждение факта обработки персональных данных;
 - 7.1.2. Правовые основания обработки персональных данных;
 - 7.1.3. Цели и применяемые Администратором способы обработки персональных данных;
 - 7.1.4. Наименование и место нахождения Администратора, сведения о лицах (за исключением работников Администратора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Администратором или в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 7.1.5. Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Пользователю, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- 7.1.6. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7.1.7. Порядок осуществления Пользователем прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7.1.8. Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 7.1.9. Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администратора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 7.1.10. Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Пользователь вправе получать сведения, указанные в п. 7.1. Политики, неограниченное количество раз.
- 7.3. Пользователь может отозвать согласие на обработку персональных данных, направив письменное уведомление по адресу Администратора service_sportadler@mail.ru. После получения Администратором сообщения от Пользователя обработка персональных данных последнего будет прекращена, а данные будут удалены в течение 10 (десяти) дней, за исключением случаев, когда обработка может быть продолжена в соответствии с законодательством.
- 7.4. Если Пользователь считает, что Администратор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, Пользователь вправе обжаловать действия или бездействие Администратора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке. Также, Пользователь имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Обязанности Администратора

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» Администратор обязан:

- 8.1. Предоставлять Пользователю по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных и указанную в п. 7.1. Политики, либо предоставить Пользователю обоснованный отказ;
- 8.2. В случае, если персональные данные Пользователя получены Администратором не от Пользователя, Администратор обязан любым способом уведомить об этом Пользователя до начала обработки таких данных и предоставить ему данные о лице, предоставившем такие персональные данные;
- 8.3. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Политикой и Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8.4. При обработке персональных данных принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- 8.5. По требованию Пользователя уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- 8.6. Вести Реестр учета обращений Пользователей, в котором должны фиксироваться запросы Пользователей на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам;
- 8.7. Обеспечить правомерность обработки персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Администратор в срок, не

превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение;

- 8.8. В случае отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Администратором и Пользователем. Об уничтожении персональных данных Администратор обязан уведомить Пользователя.

9. Ограничение действия Политики

- 9.1. Действия Политики распространяются исключительно на Сайт Администратора, и не применяются к другим ресурсам, включая сайты ссылки на которые содержатся на Сайте Администратора. Пользователям, переходящим по ссылкам на другие сайты, рекомендуется ознакомиться с политиками сайтов об обработке данных Пользователей.
- 9.2. Пользователь обязан разумно и ответственно подходить к выбору уровня конфиденциальности и к размещению собственных персональных данных на Сайте. Администратор не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к персональным данным Пользователя по вине последнего.
- 9.3. Администратор гарантирует, что не собирает, не использует и не передает третьим лицам информацию, касающуюся детей младше 14 лет. Малолетним младше 14 лет запрещено создавать личный кабинет на Сайте.

10. Заключительные положения

- 10.1. Политика является локальным нормативным актом Администратора.
- 10.2. Общедоступность Политики обеспечивается публикацией на Сайте.
- 10.3. Администратор имеет право вносить изменения в Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте.

11. Контактная информация

Индивидуальный предприниматель Савенков Д.Ю.

ОГРНИП 308232003200052

Адрес для корреспонденции: город Долгопрудный, Лихачёвское шоссе 1, корпус 4

Адрес электронной почты: service_sportadler@mail.ru.

Контактный телефон: +7 (495)120-12-95